



Der Bund für Umwelt und Naturschutz Deutschland e.V. (BUND) ist mit über 674.000 Unterstützer\*innen einer der größten Natur- und Umweltschutzverbände Deutschlands und Teil des weltweit größten Umweltnetzwerks Friends of the Earth. Wir setzen uns leidenschaftlich für den Erhalt der Artenvielfalt, den Schutz des Klimas, Nachhaltigkeit und faire Verbraucherrechte ein. Werden Sie Teil der Bewegung & helfen Sie uns eine lebenswerte Zukunft für alle zu gestalten als:

## **IT-Application Manager\*in (m/w/d)**

**Berlin | in Teilzeit ab 32 h/Woche oder Vollzeit 38,5h/Woche | 2 Jahre befristet, eine Entfristung wird angestrebt | ca. 63.000€ in Vollzeit | ab 01.03.2025 oder schnellstmöglich**

In der Abteilung IT & Digitales gestalten Sie die digitale Transformation des BUND mit. Wenn Sie Interesse an Webanwendungen, Microsoft 365, Plattformen (z.B. Microsoft Dynamics oder Salesforce) und CMS-Systemen (z.B. Typo3) haben und unsere digitalen Kommunikationsplattformen weiterentwickeln möchten, sind Sie bei uns richtig.

### **Ihre Aufgaben:**

- **Projektmanagement:** Sie steuern (Teil-)Projekte mit agilem oder hybridem Vorgehen und übernehmen die technische Applikationsverantwortung in den Projekten. Sie bereiten Informationen für unterschiedliche Stakeholder auf und sind für die Vor- und Nachbereitung von Meetings und Workshops zuständig
- **Dokumentation:** Sie erstellen und pflegen notwendige Dokumentationen (z.B. Betriebskonzept, Datenschutz, Datenmanagement, Prozesse, Compliance)
- **Weiterentwicklung/Betrieb:** Sie sind verantwortlich für die Pflege und sukzessive Weiterentwicklung von bestehenden Anwendungen in Zusammenarbeit mit den jeweiligen Stakeholdern
- **Support:** Sie bearbeiten Service-Anfragen und unterstützen unsere User\*innen bei der Nutzung und Weiterentwicklung unserer Tools
- **Change-Request:** Sie begleiten systematisch Änderungsanforderungen und sind dabei im engen Austausch mit unserem IT-Team

### **Ihr Profil:**

- **Berufliche Qualifikation:** Sie haben ein abgeschlossenes Studium mit Bezug zur ausgeschriebenen Stelle (z.B. Wirtschaftsinformatik, IT, Medieninformatik) und/oder mindestens 3 Jahre Berufserfahrung im IT-Bereich
- **Fachwissen & Lernfreude:** Sie haben fundierte Kenntnisse und Erfahrungen in Administration und Customizing von Webanwendungen sowie im agilen und hybriden Projektmanagement. Sie eignen sich gerne neue technische und methodische Kompetenzen an und setzen diese gezielt ein. Kenntnisse in Change-Management und Innovationsmethoden sind von Vorteil
- **Servicementalität:** Sie helfen gern kompetent und wertschätzend anderen Menschen in IT Fragen
- **Hybrides Arbeiten:** Sie stimmen sich im Team ab, an welchen Tagen sie gemeinsam im Büro arbeiten und an welchen Tagen im Home-Office
- **Deutschkenntnisse:** mindestens auf Sprachlevel B2-C1



## Das spricht für uns:

- **Sinnstiftende Arbeit:** Sie erhalten die Möglichkeit, in einem der renommiertesten und einflussreichsten deutschen Umweltverbände die Digitalisierung und IT-Landschaft zu gestalten
- **Gemeinsam Zukunft gestalten:** Sie arbeiten in einer wertschätzenden und kollegialen Arbeitsatmosphäre mit einem engagierten Digital-Team, bestehend aus bis zu 5 Personen mit technischen und/ oder Business-Kompetenzen
- **Attraktive Vergütung:** Eine faire Bezahlung nach [BUND Haustarifvertrag](#) (Tarifgruppe 4) zuzüglich 13. Monatsgehalt, Urlaubsgeld, vermögenswirksame Leistungen und Jobticket. Eltern erhalten eine monatliche Sozialzulage. Mehr Informationen dazu [hier](#).
- **Einarbeitung:** Teilnahme am internen Einarbeitungsprogramm für neue Mitarbeiter\*innen
- **Entwicklungsmöglichkeiten:** Persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten u.a. durch bedarfsorientierte Fortbildungsangebote
- **Gesundheitsförderung:** Bezahlte Gesundheitsdienstleistungen und Angebote im Bereich physischer und mentaler Gesundheit
- **Vereinbarkeit:** Ein modernes Arbeitsumfeld mit flexiblen Arbeitszeiten, mobilem Arbeiten, Gleitzeit und 30 Tagen Urlaub (zzgl. Weihnachten und Silvester frei) für eine ausgewogene Vereinbarkeit von Berufs- und Privatleben

## Ihre Bewerbung:

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum **02.03.2025**. Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen per **E-Mail** an diese Adresse: **personal-bgst(at)bund.net**

## Ihre Bewerbungsunterlagen (in einer PDF; max. 5MB) enthalten:

- ✓ **Motivationsschreiben** (Bitte erwähnen Sie, wie Sie auf die Stelle aufmerksam geworden sind) & **Lebenslauf** (bitte **ohne** Bewerbungsfoto)
- ✓ **Zeugnisse** (Abschluss, Arbeitszeugnisse, Aus- und Fortbildungszertifikate)

## Vielfalt und Inklusion:

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Bewerben Sie sich bitte auch, wenn Sie nicht alle Anforderungskriterien vollkommen erfüllen.

## Gestalten Sie mit uns die Zukunft des Umwelt- und Naturschutzes in Deutschland. Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Bitte beachten Sie unsere [Hinweise zur Datenverarbeitung](#) für Bewerber\*innen.