

Der Bund für Umwelt und Naturschutz Deutschland e.V. ist mit rund 620.000 Unterstützerinnen und Unterstützern der größte Natur- und Umweltschutzverband Deutschlands. Der BUND ist Teil des weltweit größten Umweltnetzwerks Friends of the Earth. Der BUND engagiert sich für die Erhaltung der Biodiversität, den Schutz des Klimas und die Rechte der Verbraucherinnen und Verbraucher. Er ist der deutsche Nachhaltigkeitsverband.

Die Bundesgeschäftsstelle des BUND in Berlin sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen/eine

Fundraiser*in als Referent*in Mitgliederbindung

Die Stelle ist eingebettet in die Abteilung Marketing/ Fundraising, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit der Bundesgeschäftsstelle und ist eine Teilzeitstelle mit 30 Wochenstunden, zunächst befristet auf zwei Jahre mit der Option einer Entfristung.

Die Bindung von Mitgliedern ist eine zentrale Aufgabe, um die finanzielle Unabhängigkeit des BUND abzusichern. Sie arbeiten in einem Kernteam von insgesamt elf Fundraiser*innen mit unterschiedlicher fachlicher Spezifikation. Mit Ihrer Arbeit tragen Sie dazu bei, dass der BUND als starker Umweltverband durch die Unterstützung einer breiten gesellschaftlichen Basis stabilisiert und idealerweise ausgebaut wird. Sie arbeiten eng vernetzt mit fachlichen Querschnittsbereichen innerhalb der Bundesgeschäftsstelle und den BUND-Landesverbänden.

Ihre Aufgaben:

- Fachliche Verantwortung für die Planung, Koordination und operative Umsetzung und Kontrolle von Maßnahmen im Bereich Mitgliederbindung:
 - Standardinstrumentarien im Bereich Telemarketing, wie z.B. Höherwerbung, Reaktivierung, Pre- und Welcome Calls etc.
 - Strategische Weiterentwicklung der Mitgliederbindung online
 - Verantwortung für Konzeption und Redaktion von Bindungspublikationen
- Kontinuierliche Datenselektion und Datenanalysen zur Zielgruppendefinition und Qualitätssicherung
- Beratung der BUND Landesverbände bei regionalen Bindungsmaßnahmen für Mitglieder
- Impulsgeber*in für Bindungsmaßnahmen auf regionaler und lokaler Ebene
- Enge Abstimmung mit dem Mitglieder- und Spenderservice zur Optimierung von Bindungsmaßnahmen und der Betreuung der Mitglieder
- Fachlich konzeptioneller Austausch mit dem Bereich Controlling
- Enger, strategischer Austausch mit der Referent*in Mitgliederwerbung
- Enge und direkte Zusammenarbeit mit dem gesamten Fundraisingteam, Schwerpunkte sind dabei die Identifikation und der Ausbau von Synergieeffekten der verschiedenen Fundraisingkanäle

Unsere Wünsche an Sie:

- Hochschulabschluss idealerweise mit marketing- oder kommunikationsrelevanter Ausrichtung und/oder eine zertifizierte Fundraisingausbildung (FA)
- Erste Berufserfahrung im Fundraising, insbesondere bezüglich der standardisierten Bindungsmaßnahmen
- Sie kommunizieren auf Augenhöhe und lösungsorientiert und können komplexe, auch zahlenbasierte Sachverhalte prägnant vermitteln
- Erwartet wird eine hohe Identifikation mit der Bedeutung von Mitgliedern in einem bundesweit agierenden Verband. Von Vorteil sind Erfahrungen mit ehrenamtlichen Strukturen in eigener, haupt- oder ehrenamtlicher Tätigkeit, sowie Kenntnisse der Anforderungen und Besonderheiten föderaler Organisationen
- gute EDV Kenntnisse (MS Office), Datenbankkenntnisse, Erfahrungen in der Erstellung von Auswertungen und Analysen
- Reisebereitschaft
- Team- und Konfliktfähigkeit, Humor und Stressresistenz

Wir bieten:

- ein interessantes, familienfreundliches und vielfältiges Arbeitsfeld in einem föderal und ehrenamtlich strukturierten Verband
- eine abwechslungsreiche, anspruchsvolle und verantwortungsvolle Tätigkeit in einer der größten Natur- und Umweltschutzorganisation mit vielen Gestaltungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Arbeit in einem hoch motivierten, professionellen und kollegialem Team in einer Geschäftsstelle mit flachen Hierarchien,
- Möglichkeiten der Entwicklung auch durch Weiter- und Fortbildungsangebote
- ein konkurrenzfähiges Gehalt im Gemeinnützigkeitssektor, sowie attraktive Rahmenbedingungen wie flexible Arbeitszeitregelungen, Homeoffice, Job- und Fahrradticket

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 31.07.2019. Neben einem kurzen Motivationsschreiben bitten wir um einen Lebenslauf und aktuelle Zeugnisse (PDF-Format). Weitere Unterlagen werden bei Bedarf angefragt. Bewerbungen oder Fragen zur Ausschreibung bitte ausschließlich per E-Mail (Max. 5 MB) an diese Adresse: personal-bgst@bund.net.

Bitte beachten Sie unsere Hinweise zur Datenverarbeitung für Bewerber*innen unter www.bund.net/datenschutz